

Na temelju članka 1.a, članka 20. i članka 35. stavak 1. alineja 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i članka 50. Statuta Dječjeg vrtića „Maslačak“ Nova Bukovica, Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Maslačak“ Nova Bukovica na svojoj 2. sjednici održanoj dana 09. srpnja 2024. godine, uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Nova Bukovica, KLASA: 601-01/23-01/03 URBROJ: 2189-9-01-24-30 od 05. srpnja 2024. godine, donosi

PRAVILNIK
o postupku i mjerilima upisa djece
u Dječji vrtić „Maslačak“ Nova Bukovica

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o postupku i mjerilima upisa djece (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuje se postupak i mjerila upisa djece u predškolsku ustanovu Dječji vrtić „Maslačak“ Nova Bukovica (u daljem tekstu: Vrtić) kao i uvjeti pod kojim dijete može biti ispisano iz Vrtića.

Članak 2.

U Vrtiću se ostvaruju sljedeći programi za djecu predškolske dobi:

- redoviti programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i unapređenja zdravlja djece i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi, koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima,
- programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju,
- programi za darovitu djecu rane i predškolske dobi,
- programi predškole,
- programi ranog učenja stranih jezika i drugi programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i športskog sadržaja
- drugi odgojno – obrazovni programi u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja.

Članak 3.

U vrtićki program mogu se upisati djeca koja do 31. kolovoza tekuće godine navršše tri godine života, a u jaslički program djeca koja do 31. kolovoza tekuće godine navršše godinu dana života.

U novu pedagošku godinu upisuje se broj djece sukladan slobodnim mjestima u skupinama prema važećim pedagoškim standardima.

Članak 4.

Pravo na upis u Vrtić ostvaruju djeca s prebivalištem na području Općine Nova Bukovica. Prebivalište na području Općine Nova Bukovica moraju imati i dijete i roditelji.

Iznimno, djeca roditelja koji nemaju prebivalište na području Općine Nova Bukovica, a zaposleni su u Dječjem vrtiću „Maslačak“ Nova Bukovica, sudjeluju jednakim udjelom u cijeni kao i djeca s područja Općine Nova Bukovica.

Prednost pri upisu u dječji vrtić kojem je osnivač jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave za iduću pedagošku godinu imaju djeca koja do 1. travnja tekuće godine navršše četiri godine života.

Ukoliko ima slobodnih mjesta, mogu se upisati i djeca roditelja s prebivalištem na području druge jedinice lokalne samouprave odnosno djeca roditelja koji nisu državljani Republike Hrvatske po istim kriterijima utvrđenim ovim Pravilnikom. U slučaju da ta jedinica lokalne samouprave ne sufinancira troškove ekonomske cijene usluga odnosno ne sufinancira ih u cijelosti, roditelj korisnik plaća punu ekonomsku cijenu usluge odnosno razliku do pune ekonomske cijene.

Članak 5.

Ako se sva prijavljena djeca mogu upisati, neće se primjenjivati kriteriji za ostvarivanje prednosti.

Članak 6.

Kriteriji za prijem djece u Vrtić se primjenjuju za zahtjeve primljene po natječaju prema mjerilima i postupcima za ostvarivanje prednosti pri upisu djece u redovne programe u skladu s člankom 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine 10/97, 107/07, 94/13, 57/22 i 101/23).

Članak 7.

Ukoliko se sva prijavljena djeca ne mogu upisati primijenit će se sljedeći kriterij i redoslijed za ostvarivanje prednosti pri upisu primjenom metode bodovanja kako slijedi:

RB	KRITERIJ	BODOVI
1	Djeca s prebivalištem na području Općine Nova Bukovica	15
2	Djeca invalida domovinskog rata	3
3	Djeca iz obitelji s troje ili više djece	3
4	Djeca oba zaposlena roditelja	3
5	Djeca sa teškoćama u razvoju koja imaju nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika	3
6	Djeca samohranih roditelja	2
7	Djeca jednoroditeljskih obitelji	2
8	Djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom	1
9	Djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima	1
10	Djeca roditelja koji primaju doplatu za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade	1

* samohranim roditeljem prema članku 15. st. 4. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, br. 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23) smatra se roditelj koji sam živi s djetetom, sam skrbi o njemu i sam ga uzdržava

Zahtjevi za upis roditelja/skrbnika, čija djeca s početkom nove pedagoške godine odnosno do 31. kolovoza tekuće godine neće navršiti tri godine odnosno godinu dana života neće biti

bodovani po ranije navedenim kriterijima nego će biti uvršteni na konačnu listu s nula bodova prema datumu rođenja djeteta, od starijega ka mlađemu.

Članak 8.

Djeca s teškoćama upisuju se u redovne programe Vrtića sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja.

Prosudbu o uključivanju djece u odgojno-obrazovne skupine s redovitim ili posebnim programima za djecu s teškoćama u razvoju iz stavka 1. ovoga članka, djece sa zdravstvenim teškoćama i neurološkim oštećenjima, kao i djece koja pri upisu imaju priložene preporuke stručnjaka donosi stručno povjerenstvo dječjeg vrtića.

Prije upisa djeteta u odgojno-obrazovnu skupinu Vrtić zadržava pravo stvaranja uvjeta za prihvata djeteta u skladu sa specifičnostima njegove teškoće.

Stručna služba i ravnatelj/ica dogovaraju se s roditeljima o objektu, odgojno-obrazovnoj skupini, trajanju programa te uvjetima boravka djeteta u odgojno-obrazovnoj skupini u koju će dijete biti upisano.

Članak 9.

Djeca koja žive u iznimno teškim socijalnim i zdravstvenim prilikama ne podliježu postupku bodovanja, te o upisu odlučuje Povjerenstvo za upis na temelju preporuke Hrvatskog zavoda za socijalni rad i procjene stručnog tima o psihofizičkom statusu i potrebama djeteta za odgovarajućim programom, a sve sukladno vlastitim mogućnostima odnosno uvjetima (smještajnim, kadrovskim i financijskim) koje Vrtić može ponuditi.

Članak 10.

Bodovi utvrđeni po kriterijima iz navedene tablice zbrajaju se i na temelju ukupnog broja bodova utvrđuje se lista prioriteta na koju se redom stavljaju zahtjevi podnositelja od većeg broja bodova do najmanjeg.

Ako i nakon primjene utvrđenih kriterija više zahtjeva podnositelja, ostvaruje jednak broj bodova svrstavanje se obavlja po datumu rođenja djeteta, od starijega ka mlađemu.

Ravnatelj može diskrecijskom odlukom odobriti naknadni upis djeteta u Vrtić pod uvjetom slobodnog mjesta u odgovarajućoj grupi s obzirom na dob djeteta, odnosno grupu.

Članak 11.

Djeca koja se tijekom pedagoške godine ispišu iz vrtića u novoj pedagoškoj godini nemaju nikakvu prednost pri upisu. Za njih će se utvrđivati broj bodova kao i za svu novoprimljenu djecu po kriterijima utvrđenim ovim Pravilnikom.

Izuzetak od pravila iz prethodnog stavka ovog članka su djeca koja zbog svog trenutnog zdravstvenog stanja ne pohađaju Vrtić više mjeseci ili cijelu pedagošku godinu.

Članak 12.

Svake godine najkasnije do 30. svibnja, na oglasnoj ploči i na web stranici vrtića, objavljuje se Javni poziv za upis djece u novu pedagošku godinu.

Javni poziv mora sadržavati sve potrebne upute za roditelje, a obavezno:

- rok za podnošenje zahtjeva i mjesto podnošenja zahtjeva,
- naznaku osnovne i dodatne dokumentacije koja se prilaže uz zahtjev,
- vrstu programa za koje se vrši upis,
- rok i mjesto objave rezultata upisa.

Upisi u dječji vrtići mogu se provoditi i elektroničkim putem.

Članak 13.

Roditelji/skrbnici podnose zahtjeve za upis djece u roku koji je naveden u Javnom pozivu. Uz ispunjen Zahtjev za upis, roditelji koji se pozivaju na neki od kriterija za ostvarivanje prednosti dužni su priložiti i:

- a) Za dijete samohranog roditelja – dokaze/izjavu o samohranosti (drugi roditelj umro, proglašen umrlim, nestao ili nije sposoban uzdržavati dijete ili skrbiti o njemu)
- b) Za dijete oba zaposlena roditelja - Potvrde o radnom statusu oba roditelja – Elektronički zapis podataka iz područja radnih odnosa koje izdaje Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje ili potvrdu poslodavca s potpisom i pečatom odgovorne osobe. Dijete čiji roditelj koristi pravo na produženi roditeljski dopust do treće godine života djeteta ne može ostvariti prednost na osnovi zaposlenosti iz ovog Pravilnika za vrijeme trajanja roditeljskog dopusta za dijete za koje ostvaruje to pravo.
- c) Za dijete roditelja branitelja ili invalida Domovinskog rata - Presliku dokumenta da je roditelj djeteta žrtva ili invalid Domovinskog rata.
- d) Za dijete iz obitelji s troje ili više djece – za svako maloljetno dijete rodni list ili izvadak iz matice rođenih.
- e) Za dijete u udomiteljskim obiteljima, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi, odgovarajuće Rješenje ili Potvrdu nadležnog tijela odnosno Hrvatskog zavoda za socijalni rad.
- f) Za dijete s teškoćom u razvoju - Preslika medicinske dokumentacije djeteta koja potvrđuje posebne potrebe u rastu i razvoju odnosno, nalaz i mišljenje Hrvatskog zavoda za socijalni rad odnosno Rješenje prvostupanjskog tijela vještačenja za djecu s teškoćama u razvoju
- g) Za dijete roditelja koji primaju doplatak za djecu- Rješenje HZZO o pravu na doplatak za dijete.

Za točnost podataka iz prethodnog stavka ovog članka odgovorni su podnositelji zahtjeva.

Dokazi iz ovog članka podnose se u svrhu ostvarivanja prednosti kod upisa djeteta.

U slučaju osnovane sumnje u točnost podataka iz priloženih dokumenata Povjerenstvo može izvršiti provjeru kod pravnih subjekata koji su izdali sporni dokument ili koji posjeduje informaciju o istom, a s ciljem utvrđivanja valjanosti dokumenata sukladno odredbama Zakona kojima se utvrđuje upravni postupak.

Posljedica davanja lažnih ili netočnih isprava i izjava podnositelja zahtjeva za ostvarivanje prednosti pri upisu djeteta u vrtić je gubitak prava na upis djeteta u vrtić odnosno za već upisano dijete, ispis djeteta iz vrtića.

Podnositelji zahtjeva koji nisu priložili odgovarajuće dokaze ne mogu se pozvati na prednost pri upisu.

Članak 14.

Djeca se upisuju u Dječji vrtić i raspoređuju u odgojne skupine prema mjerilima utvrđenim Državnim pedagoškim standardom, a njihov broj sukladan je broju slobodnih mjesta u odgovarajućoj odgojnoj skupini.

Članak 15.

Zahtjeve za upis djece razmatra Povjerenstvo za upis djece koje imenuje Upravno vijeće u sljedećem sastavu:

1. ravnatelj/ica vrtića – predsjednica Povjerenstva
2. stručni suradnik ili odgojitelj/ica – član
3. predstavnik Upravnog vijeća – član

Članovi Povjerenstva imenuju se na razdoblje od 1 godine.

Članak 16.

Povjerenstvo donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova.

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

Povjerenstvo je dužno najkasnije za 30 dana po zaključenju roka za podnošenje zahtjeva za upis, donijeti Odluku o rezultatima upisa.

Prije odluke o upisima Povjerenstvo s roditeljima održava inicijalne razgovore.

Članak 17.

Rezultati upisa kao i lista čekanja djece koja nisu ostvarila pravo upisa objavljuju se javno na oglasnoj ploči matičnog vrtića i na web stranici vrtića, u obliku liste.

Članak 18.

Ukoliko Povjerenstvo na inicijalnom razgovoru uoči odstupanja u ponašanju djeteta u odnosu na njegovu dob roditelj se poziva na ponovni sastanak s djetetom. Nakon sastanka, ukoliko stručni tim procijeni da su odstupanja djetetovog ponašanja realna, roditelju se nudi Opservacijski ugovor (na 2 sata) u trajanju do 3 mjeseca.

Opservacijski ugovor uvjetuje roditelja da unutar 3 mjeseca redovito dovodi dijete u vrtić te obavi pretrage i dostavi nalaze specijalista. U tom slučaju dijete nakon 3 mjeseca dobiva ili trajni ugovor s duljinom boravka koja ovisi o djetetovom ponašanju unutar skupine (uz uvjet da su roditelji obavili tražene pretrage te dijete redovito dovodili u Vrtić) ili se Ugovor ne produžuje.

U posebno opravdanim slučajevima, Opservacijski ugovor se može produžiti na dodatni period od 3 mjeseca.

Roditelji su dužni obnavljati medicinsku dokumentaciju djeteta i o tome upoznati djelatnike Vrtića kako bi pravovremeni i primjereno reagirali na djetetovo zdravstveno/psihofizičko stanje i njegove razvojne potrebe. U slučaju neispunjenja prethodno navedenog, Vrtić zadržava pravo otkazati odnosno ne produžiti opservacijski ugovor.

Članak 19.

Protiv odluke Povjerenstva o rezultatima upisa podnositelji zahtjeva za upis imaju pravo prigovora. Prigovor se podnosi Upravnom vijeću Vrtića u roku od 8 dana od dana objavljivanja Odluke o rezultatima upisa na oglasnoj ploči.

Članak 20.

Upravno vijeće o žalbi odlučuje nakon što prikupi sve podatke, a najkasnije u roku od 30 dana od primitka prigovora i potrebne dokumentacije. Nepravovremeni prigovor i prigovor izjavljen od neovlaštene osobe Upravno vijeće će odbaciti.

Odlučujući po prigovoru Upravno vijeće može prigovor odbiti kao neosnovan ili potvrditi odluku Povjerenstva u dijelu koji se odnosi na prigovaratelja ili uvažiti prigovor na način da se prigovaratelju odredi novi broj bodova.

Članak 21.

Nakon isteka roka za prigovore i donošenja odluka o prigovorima, Upravno vijeće će utvrditi Konačnu listu prvenstva kao i Odluku o upisu koja se objavljuje na oglasnim pločama Vrtića te web stranici Vrtića.

Članak 22.

Na temelju Odluke o upisu djece u vrtić i utvrđene konačne liste prvenstva, djeca se upisuju i uključuju u vrtičke i jasličke programe.

Za djecu koja ne mogu biti primljena u Dječji vrtić utvrđuje se lista čekanja.

Kod primanja i rasporeda djece Vrtić će maksimalno uvažavati želje roditelja, u skladu sa mogućnostima ustanove.

Tijekom godine Dječji vrtić upisuje djecu s liste čekanja ukoliko se zbog odustajanja primljene djece, povećanja kapaciteta ili slično, ukažu slobodna mjesta i to prema redoslijedu utvrđenom na listi, sukladno odgovarajućoj dobnoj skupini.

Članak 23.

Prije uključivanja u odgojnu skupinu roditelji/skrbnici obavezni su :

- izvaditi liječničku potvrdu za dijete kako bi ono moglo pohađati vrtić
- potpisati s Vrtićom Ugovor o međusobnim pravima i obvezama davatelja i korisnika usluga.

Dijete ne može početi pohađati Vrtić dok nisu ispunjene sve ranije navedene obveze kao i eventualna ranija dugovanja po osnovu korištenja usluga.

Članak 24.

Redoviti upis se vrši najkasnije do prvog tjedna mjeseca rujna tekuće godine, prema potrebama roditelja, a sukladno broju slobodnih mjesta tijekom cijele godine.

Članak 25.

Tijekom mjeseca kolovoza Vrtić organizira informativni roditeljski sastanak s roditeljima novoupisane djece s ciljem pripreme roditelja i djeteta za boravak djeteta u ustanovi.

Članak 26.

Djeca upisana po javnom pozivu započinju ostvarivati programe Vrtića od 1. rujna tekuće godine.

Zbog preseljenja roditelja, odnosno skrbnika ili drugih opravdanih razloga dijete može biti premješteno iz jednog u drugi objekt u sastavu vrtića, ako u tom drugom objektu postoje uvjeti za prihvata djeteta.

Članak 27.

Roditelj-korisnik usluga dužan je tijekom godine prijaviti i dokazati svaku promjenu u odnosu na svoj osobni status i činjenice kojima je ostvario prednost pri upisu te u odnosu na visinu iznosa plaćanja usluga (u sl. promjene prebivališta).

Članak 28.

Ispis iz vrtića vrši se pisanim zahtjevom za ispis, a koji se dostavlja u ured ravnatelja Vrtića. Temeljem odluke Upravnog vijeća ustanove Vrtić može jednostrano raskinuti Ugovor i izvršiti ispis djeteta ukoliko roditelj/korisnik ne podmiruje troškove boravka djeteta u ustanovi duže od dva mjeseca o čemu ravnatelj/ica pismeno obavještava roditelja-korisnika.

Dječji vrtić će ispisati dijete roditelja-korisnika usluga koji se ne pridržava ugovornih obveza. Dječji vrtić će ispisati dijete ukoliko se u roku od 3 mjeseca od dana zaključivanja ugovora utvrde poteškoće u razvoju, a nema mogućnosti smještaja odnosno ne postoje organizacijske mogućnosti za smještajem djeteta u određenu odgojnu skupinu.

U slučaju kada roditelj-korisnik usluga nije podnio Zahtjev za ispis, a niti obavijestio o razlozima izostanka djeteta, smatra se da je dijete ispisano iz Dječjeg vrtića protekom roka od 60 dana od zadnjeg dana korištenja usluga, a roditelj korisnik usluga dužan je platiti sve nastale troškove do tog roka.

Članak 29.

Roditelj-korisnik usluga dužan je u slučaju ispisa djeteta podmiriti Dječjem vrtiću sva dugovanja.

Članak 30.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Vrtića i na internet stranicama Vrtića.

UPRAVNO VIJEĆE DJEČJEG VRTIĆA „MASLAČAK“ NOVA BUKOVICA

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
Tomislav Žagar, dipl.ing.stroj.

KLASA: 601-01/23-01/03
URBROJ: 2189-9-02-24-37
Nova Bukovica, 09.07.2024.g.